

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №133» города Кирова



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ №133
Г.Ф. Паримова
Приказ № 110/от 14.11.2020г.

Правила
обмена деловыми подарками и знаками
делового гостеприимства
в МКДОУ №133

1.1. Настоящие правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства МКДОУ №133 (далее - правила) разработан в соответствии с положениями Федеральных законов от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кодексом этики и служебного поведения работников МКДОУ № 133 (далее – ДОУ) и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства:

1.2. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства ДОУ исходит из того, что долговременные деловые отношения, основываются на доверии, взаимном уважении и взаимной выгоде, играют ключевую роль в достижении успеха организации.

1.3. Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации ДОУ и честному имени ее работников и не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие ДОУ. Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы ДОУ.

1.4. Под термином «работник» в настоящих правилах понимаются штатные работники с полной или частичной занятостью, вступившие в трудовые отношения с ДОУ, независимо от их должности.

1.5. Работникам, представляющим интересы ДОУ или действующим от его имени, важно понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

1.6. При употреблении в настоящих правилах, описывающих гостеприимство, «представительские мероприятия», «деловое гостеприимство», «корпоративное гостеприимство» - все положения данных правил применимы к ним одинаковым образом.

2. Цели и намерения

2.1. Правила преследуют следующие цели: обеспечение единообразного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике ДОУ; осуществление образовательной и иной деятельности ДОУ исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах защиты конкуренции, качества товара, работ и услуг, недопущения конфликта интересов; определение единых для всех работников ДОУ требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях; минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий. Наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничества, несправедливость по отношению к контрагентам, протекционизм внутри организации.

2.2. Учреждение намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе образовательной деятельности ДОУ,

3. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

3.1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

3.2. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

3.3. Подарки, которые сотрудники могут принимать от имени ДООУ в связи со своей трудовой деятельностью, должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с уставными целями деятельности детского сада (презентация творческого проекта, успешное выступление воспитанников, завершение ответственного проекта, завершение учебного года, выпуск группы и т.п.) либо с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для детского сада, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках;
- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики ДООУ, кодекса деловой этики и другим внутренним документам детского сада, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности;
- не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей.

3.4. Работники, представляя интересы ДООУ, или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при получении делового подарка и оказании делового гостеприимства.

3.5. Сотрудники ДООУ должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии, на принимаемые ДООУ решения и т.д.

3.6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

3.7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени ДООУ, его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных.

3.8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов), во время приема в детский сад и переводе в другие возрастные группы или учреждения.

4. Область применения

4.1. Настоящие правила являются обязательным для всех и каждого работника ДОУ в период работы в ДОУ. Настоящие правила подлежат применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства - напрямую или через посредников.

5. Ответственность

5.1. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.